

Թափուր աշխատատեղ “ՌԵՍՈ” Ապահովագրական ՓԲԸ-ում:

Պաշտոնի անվանումը՝ Հաշվապահական հաշվառման բաժնի մասնագետ

Աշխատաժամանակի տեսակը՝ լրիվ դրույք

Կրթություն՝ Բարձրագույն տնտեսագիտական և/կամ հաշվապահական կրթություն

Աշխատանքային փորձ՝ Առնվազն 1 տարվա աշխատանքային փորձ հաշվապահության ոլորտում,

Աշխատանքային պարտականություններ՝

- Հաշվապահական փաստաթղթերի կազմում և փաստաթղթաշրջանառության վարում:
- Դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի հաշվառման, հավաքագրման գործընթացների կոորդինացում:
- Տարաբնույթ հաշվետվությունների պատրաստում:
- Ֆինանսական տարատեսակ վերլուծությունների իրականացում:
- Ծրագրային համակարգում ընթացիկ այլ գործարքների մուտքագրում:

Պահանջվող հմտությունները՝

- Microsoft office: Excel, Word ծրագրերի գերազանց իմացություն
- ՀՀ Հարկային օրենսդրության իմացություն
- Հայերեն, Ռուսերեն՝ խոսակցական, Անգլերենի իմացությունը՝ ցանկալի է
- Պատասխանատվության զգացում,
- Աշխատանքի մեջ արագ կողմնորոշվելու և թիմում աշխատելու հմտություն

Պայմաններ՝

- **Աշխատավարձը՝** հարցազրույցի արդյունքներից ելնելով, հաշվի առնելով նախկին աշխատանքային փորձը

Դիմելու կարգը՝ ուղարկեք Ձեր ինքնակենսագրությունը՝ hr@reso.am էլ. հասցեով՝ նշելով թափուր աշխատատեղի անվանումը:

Վերջնաժամկետը՝ 20.07.2018թ.